

Veemajanduse programmi taotluse lisade loetelu

Taotluse lisade loetelus on dokumendid, mis tuleb projekti rahastamise taotluse juures KIKile esitada eelistatult failina või ka veebilingina. Millised lisad konkreetse taotluse juures esitada tuleb, sõltub tegevuse alamprogrammist, taotlejast ning taotluses kavandatud tegevustest (täpsustused allpool). KIK võib põhjendatud juhul taotlejalt lisaks nõuda allpool loetlemata dokumentide esitamist, mis on suunatud taotluse ja kavandatud tegevuste nõuetele vastavuse kontrollimiseks.

Vali taotluse tegevustele vastav alamprogramm:

1. Reoveekäitlus ja joogiveevarustus
2. Mitteehituslikud arendustööd ja uuringud
3. Jääkreostuse likvideerimine
4. Siseveekogude ja rannikuvee tervendamine ja korrashoid

1. Reoveekäitlus ja joogiveevarustus

Nr	Lisa nimetus	Kohaldumine	Lisa sisu kirjeldus
1	Tehnoloogiline projekt	Kohustuslik projektidele, mille abikõlblikud kulud ilma käibemaksuta on üle 10 000 euro.	Tehnoloogilise projekti koostamisel tuleb järgida juhist „Juhendmaterjal tehnoloogilise projekti koostamiseks KIK veemajanduse programmi joogiveevarustuse ja reoveekäitluse alamprogrammi toetuse taotluse kohustusliku lisana“, mis on kättesaadav KIKi kodulehelt www.kik.ee . Tehnoloogiline projekt ei tohi olla vanem kui kaks aastat.
2	Kavandatavate tööde lühikirjeldus ja maa-ala joonis	Kohustuslik projektidele, mille abikõlblikud kulud ilma käibemaksuta on alla 10 000 euro	Lisada projekti raames kavandatavate tööde lühikirjeldus ja maa-ala joonis, kuhu on kavandatavad tööde ulatused ja mahud peale kantud.
3	Kehtiv ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni arendamise kava (ÜVVK AK)	Kohustuslik kõikidele taotlustele v.a. tööstus- või tootmisettevõttele eelpuhasti rekonstrueerimisel või rajamisel, kui taotletud tegevus ei kajastu arendamise kavas	ÜVVK AK peab mh sisaldama ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni seaduses § 4 lõikes 2 ⁵ nimetatud andmeid. Lisada viited taotluses kavandatud tegevuste kirjeldusele ÜVK AK-s. Tegevustele, mis ei sisaldu kehtivas ÜVVK AK-s, ei saa toetust taotleda. ÜVVK AK loetakse kehtivaks, kui see on kooskõlastatud ja KOV volikogus kinnitatud kuni 4 aastat enne taotlusvooru tähtpäeva. Juhul kui ÜVVK AK on uuendatud ja kinnitatud vaid volikogus ning kooskõlastused on üle 4 aasta vanad, ei loeta arendamise kava kehtivaks.
4	Kehtiv volikogu otsus ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni arendamise kava kinnitamise kohta.	Kohustuslik kõikidele taotlustele v.a. tööstus- või tootmisettevõttele eelpuhasti rekonstrueerimisel või rajamisel.	Vastavalt ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni seaduse (ÜVVKS) § 4 lõikele 2 ja 2 ⁴ . Volikogu otsus ei tohi olla vanem kui 4 aastat (arvestatakse taotlusvooru taotluste esitamise tähtpäevast).
5	Kehtiv Terviseameti kooskõlastus ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni arendamise kava kooskõlastamise kohta.	Kohustuslik kõikidele taotlustele v.a. tööstus- või tootmisettevõttele eelpuhasti rekonstrueerimisel või rajamisel	Vastavalt ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni seaduse § 4 lõikele 2 ⁴ . Kooskõlastus ei tohi olla vanem kui 4 aastat (arvestatakse taotlusvooru taotluste esitamise tähtpäevast).

Lisa 1. Keskkonnaprogrammi valdkondlike programmide taotluse lisad
Kinnitatud juhatuse korraldusega nr 1-30/9

Nr	Lisa nimetus	Kohaldumine	Lisa sisu kirjeldus
6	Kehtiv Keskkonnaameti kooskõlastus ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni arendamise kava kooskõlastamise kohta	Kohustuslik kõikidele taotlustele v.a. tööstus- või tootmisettevõttele eelpuhasti rekonstrueerimisel või rajamisel	Vastavalt ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni seaduse § 4 lõikele 2 ⁴ . Kooskõlastus ei tohi olla vanem kui 4 aastat (arvestatakse taotlusvooru taotluste esitamise tähtpäevast).
7	Projektipiirkonna kohaliku omavalitsusüksuse kinnituskiri, et kõik tema halduspiirkonnas asuvad reoveekogumisalad ja nende piirid on vastavuses tegeliku olukorraga.	Kohustuslik kõikidele taotlustele v.a. tööstus- või tootmisettevõttele eelpuhasti rekonstrueerimisel või rajamisel	Kinnitus peab mh sisaldama kõiki antud kohaliku omavalitsusüksuse reoveekogumisalade nimesid ja keskkonnaministri käskkirjaga kinnitamise kuupäevi.
8	Toorveest, võrku juhitavast veest ja tarbija juurest võetud joogivee proovide analüüsiaktid	Kohustuslik kõikidele taotlustele, mille sisuks on veetorustike või veetöötuse ehitus	Kui projektis kavandatakse joogiveekvaliteedi parandamisele suunatud tegevusi, tuleb esitada joogivee analüüsiakt, millest selguvad piirsaldust ületavad kvaliteedinäitajad ja indikaatorid. Projektiga kavandatud tegevuste ulatusest lähtuvalt lisada atesteeritud proovivõtja võetud ja akrediteeritud laboris analüüsitud proovide analüüsiaktid. Proov peab olema võetud taotluse esitamisele eelnenud aasta jooksul (arvestatakse taotlusvooru taotluste esitamise tähtpäevast).
9	Reo- ja heitveeproovide analüüsiaktid	Kohustuslik kõikidele taotlustele, mille sisuks on kanalisatsioonitorustike või reoveepuhasti ehitus	Kui projektis kavandatakse reoveekäitluse tõhustamisele suunatud tegevusi, tuleb esitada heitvee analüüsiakt, millest selgub, kas ja milliste heitvee reostusnäitajate puhul ei ole vee erikasutuse keskkonnaloa nõuded täidetud. Projektiga kavandatud tegevuste ulatusest lähtuvalt lisada atesteeritud proovivõtja võetud ja akrediteeritud laboris analüüsitud proovide analüüsiaktid. Heitveeanalüüs tuleb võtta vee erikasutusloaga ette nähtud kohast. Proov peab olema võetud taotluse esitamisele eelnenud aasta jooksul (arvestatakse taotlusvooru taotluste esitamise tähtpäevast).

Lisa 1. Keskkonnaprogrammi valdkondlike programmide taotluse lisad
Kinnitatud juhatuse korraldusega nr 1-30/9

Nr	Lisa nimetus	Kohaldumine	Lisa sisu kirjeldus
10	Tõend maa, ehitise, vara või seadme omandi või valduse kohta	Kohustuslik pumplate, puurkaevu, veetöötuse ja reoveepuhasti ehitamisel, ei ole vajalik torustike aluse maa kohta	Esitada kinnistusraamatu väljavõte, kokkulepe maa või ehitise omanikuga/valdajaga projekti tegevuste lubamiseks või tõendusmaterjal vara ja seadmete omandi kohta. Taotleja peab veenduma, et tal on õiguslik alus tegevuste läbiviimiseks ja vajaliku asukoha kasutamiseks.
11	Dokumendid, millega on antud ettevõtjale õigus/kohustus üldist majandushuvi pakkuvat teenust osutada	Kohaldub üldhuviteenuste riigiabi ja üldhuviteenuste vähese tähtsusega abi taotlemisel. Ei kohaldu tööstus- või tootmisettevõttele eelpuhasti rekonstrueerimisel või rajamisel.	Üldist majandushuvi pakkuvaid teenuseid osutavatele ettevõtjatele antava riigiabi taotlemisel tuleb esitada kohaliku omavalitsuse üksuse volikogu tähtajaline otsus vee-ettevõtjaks määramise kohta, millega on antud ettevõtjale õigus/kohustus üldist majandushuvi pakkuvat teenust osutada taotlusega hõlmatud piirkonnas (vt Euroopa Komisjoni 20. detsembri 2011. a otsuse „Euroopa Liidu toimimise lepingu artikli 106 lõike 2 kohaldamise kohta üldist majandushuvi pakkuvaid teenuseid osutavatele ettevõtjatele avalike teenuste eest makstava hüvitisena antava riigiabi suhtes” (2012/21/EL) artikli 4 punktid a-c). Vähese tähtsusega abi taotlemisel ei pea ülesande andmise akt olema tähtajaline.
12	Mitme kohaliku omavalitsuse haldusterritooriumit hõlmava ühisveevärgi ja –kanalisatsiooni kasutamise tingimusi sätestav omavalitsuste vaheline leping.	Kohaldub, kui projekti tegevused toimuvad reoveekogumisalal, mille ühisveevärgi- ja -kanalisatsioonisüsteem hõlmab mitme kohaliku omavalitsuse üksuse haldusterritooriumi	Vastavalt ÜVVKS § 4 lõikele 3

Lisa 1. Keskkonnaprogrammi valdkondlike programmide taotluse lisad
Kinnitatud juhatuse korraldusega nr 1-30/9

Nr	Lisa nimetus	Kohaldumine	Lisa sisu kirjeldus
13	Projekti piirkonna vee-ettevõtja kinnituskiri, et eelpuhasti rajamine aitab kaasa asulareovee puhasti töö parendamisele	Kohaldub, kui projektiga kavandatakse tööstus- või tootmisettevõtte eelpuhasti rajamist või rekonstrueerimist. Ei kohaldu kui lisatakse viide kohaliku omavalitsuse ühisveevärgi- ja kanalisatsiooni arendamise kavale, kus eelpuhastit on peetud vajalikuks.	Kinnituskirjast peab selguma, et eelpuhasti rekonstrueerimise või rajamise järele on tegelik ja sisuline vajadus, see aitab tagada asula reoveepuhasti tõrgeteta töö. Tuua välja eelpuhasti positiivsed mõjud asula reoveepuhastile.
14	Keskkonnaameti nõusolek	Kohaldub kui taotleja viib töid läbi Keskkonnaameti hallataval objektil või kaitsealal	Keskkonnaameti nõusolek või arvamus planeeritud tegevuste lubatavuse kohta
15	Esindusõiguse volitus	Esitada, kui taotluse allkirjastaja ei ole taotleva asutuse seaduslik esindaja	Üldasjaajamise või projektipõhine volikiri, edasivolitamise õiguse või õiguseta, tähtajaline või tähtajatu.

2. Mitteehtuslikud arendustööd ja uuringud

Nr	Lisa nimetus	Kohaldumine	Lisa sisu kirjeldus
1	Hinnapakkumine, seletuskiri ja kalkulatsioon või omatarbeteenuse metoodika taotluseelarves olevate kulude ja ühikhindade selgituseks	Kohaldub kõikidele taotlustele	Üks hinnapakkumine võimalikult tarnijalt või tööde teostajalt. Korrektnel hinnapakkumus sisaldab pakkuja ja pakkumuse saaja rekvisiite, pakkumuse koostamise kuupäeva ja pakkumuse kehtivusaega, informatsiooni hinna kujunemise kohta (st on loetletud tööde koosseis koos mahu ja hindadega, välja on toodud ühikhinnad), summad ilma ja koos käibemaksuga. NB! Projekti rahastamisel peab toetuse saaja järgima nõudeid hangetele. Kui hinnapakkumist ei saa esitada lisatakse seletuskiri ja kalkulatsioon eelarves olevate kulude ja ühikhindade selgituseks koos viidetega hindade kujunemise alusele (nt hinnakirjad veebilehtedel, e-kirjavahetus teenusepakkujaga). Tööjõukulude puhul on vajalik detailselt põhjendada töö sisu ja maht, st miks on vajalikud tööjõukulud just sellises mahus ja sellise ajaperioodi jooksul. Omatarbeteenuse metoodikas näidatakse kulukomponentide omahindu ilma kasumita.
2	Uuringu täpne kirjeldus	Kohaldub kõikidele taotlustele	Lähteülesandest peab selguma töö eesmärk, millist probleemi lahendatakse, sh seos veemajanduse programmi eesmärgiga, töö objektide loetelu ja kirjeldus, lühiülevaade kasutatavast metoodikast, töö ajakava, oodatava tulemuse kirjeldus sh vormiline tulemus (uuringu aruanne, andmebaas vms). Ühtlasi tuleb kirjeldada projekti vajadust ja kasutamise võimalusi kolmandatele osapooltele (nt riigiasutused).
3	Uuringu, tegevuskava, teadustöö tulemuse eeldatava kasutaja kinnitus	Kohaldub kui töö teostaja on ka toetuse taotleja, ei kohaldu kui uuring on kavandatud veemajanduskavade meetmeprogrammis.	Eeldatava kasutaja kinnitus selle kohta, et projekti planeeritavate tulemuste järele on tegelik sisuline vajadus ning planeeritavad tegevused on selleks piisavad ja asjakohased. Kinnituse peab andma juriidiline isik, kes ei ole uuringu läbi viimisega seotud.
4	Projektijuhi CV	Kohaldub kui taotleja on ise tööde teostaja, v.a. riigiasutused	

Lisa 1. Keskkonnaprogrammi valdkondlike programmide taotluse lisad
Kinnitatud juhatuse korraldusega nr 1-30/9

Nr	Lisa nimetus	Kohaldumine	Lisa sisu kirjeldus
5	Joonis projekti piirkonna või objekti asukoha kohta	Esitada juhul, kui projekti sisu on seotud konkreetse asukohaga	Joonisel peab olema eksplikatsioon; mõõtkava tuleb valida selliselt, et kogu projekti ala või objekt mahuks ühele joonisele
6	Tõend maa, ehitise, vara või seadme omandi või valduse kohta	Esitada juhul, kui projekti sisu on seotud konkreetse asukohaga	Esitada kinnistusraamatu väljavõte, kokkulepe maa või ehitise omanikuga/valdajaga projekti tegevuste lubamiseks või tõendusmaterjal vara ja seadmete omandi kohta. Taotleja peab veenduma, et tal on õiguslik alus tegevuste läbiviimiseks ja vajaliku asukoha kasutamiseks.
7	Veeproovide analüüsitulemused	Kohaldub paisjärvega seotud uuringuks toetuse taotlemisel	KIKi kodulehel avaldatud dokumendi „Juhend paisjärve tõttu veekeskkonnale avalduva koormuse uurimiseks“ kohaselt nõutud analüüsid ja vajadusel ka selles dokumendis nõutud eksperthinnang
8	Vormikohane finantsprognoos	Kohaldub eraõiguslikele juriidilistele isikutele kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on üle 100 000 euro.	Täita ja esitada KIKi kodulehel avaldatud finantsprognoosi vorm
9	Jooksva majandusaasta bilanss, kasumiaruanne ja rahavoogude aruanne taotluse esitamise päevale eelnend poolaasta lõpu seisuga	Kohaldub eraõiguslikele ja riigi omandis juriidilistele isikutele kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on üle 100 000 euro	
10	Esindusõiguse volitus	Esitada, kui taotluse allkirjastaja ei ole taotleva asutuse seaduslik esindaja	Üldasjaajamise või projektipõhine volikiri, edasivolitamise õiguse või õigusetu, tähtajaline või tähtajatu.

Lisa 1. Keskkonnaprogrammi valdkondlike programmide taotluse lisad
Kinnitatud juhatuse korraldusega nr 1-30/9

Nr	Lisa nimetus	Kohaldumine	Lisa sisu kirjeldus
11	Jooksva majandusaasta eelarve täitmise aruanne taotluse esitamise päevale eelnenud poolaasta lõpu seisuga, jooksva aasta eelarve (kui on vastu võetud) ja eelarvestrateegia	Kohaldub kohalikule omavalitsusele kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on üle 100 000 euro.	KIKi nõudmisel peab kohalik omavalitsus olema valmis esitama 5 tööpäeva jooksul nimetatud dokumendid ka juhul kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on alla 100 000 euro.

3. Jätkreostuse likvideerimine

Nr	Lisa nimetus	Kohaldumine	Lisa sisu kirjeldus
1	Hinnapakkumine	Kohaldub kõikidele taotlustele	Üks hinnapakkumine võimalikult tarnijalt või tööde teostajalt taotluseelarves planeeritud kulude kohta. Korrektne hinnapakkumus sisaldab pakkuja ja pakkumuse saaja rekvisiite, pakkumuse koostamise kuupäeva ja pakkumuse kehtivusaega, informatsiooni hinna kujunemise kohta (st on loetletud tööde koosseis koos mahu ja hindadega, välja on toodud ühikhinnad), summad ilma ja koos käibemaksuga. NB! Projekti rahastamisel peab toetuse saaja järgima nõudeid hangetele.
2	Tõend maa, ehitise, vara või seadme omandi või valduse kohta	Kohaldub kõikidele taotlustele	Esitada kinnistusraamatu väljavõte, kokkulepe maa või ehitise omanikuga/valdajaga projekti tegevuste lubamiseks või tõendusmaterjal vara ja seadmete omandi kohta. Taotleja peab veenduma, et tal on õiguslik alus tegevuste läbiviimiseks ja vajaliku asukoha kasutamiseks.
3	Vähemalt ühe sõltumatu eksperdi raport	Kohaldub äriühingutele saastunud alade puhastamiseks eramaal	Eksperti, nt kinnisvarahindaja raport kajastab nii kinnistu(te) puhastustööde-eelset turuväärtust kui ka hinnangulist puhastustööde järgset turuväärtust, arvestades olemasolevaid või planeeritavaid arendusprojekte vastava(te)l kinnistu(te)l.
4	Eelprojekt	Kohaldub projektidele, mille abikõlblikud kulud ilma käibemaksuta on üle 20 000 euro.	Eelprojektis peab sisalduma seletuskiri, projekti eelarve ning joonised. Seletuskiri peab sisaldama olemasoleva olukorra ja planeeritavate tegevuste kirjeldust ning nende vajalikkuse põhjendust, detailselt kirjeldama kavandatavate tööde mahtu ja ulatust. Eelarves peavad olema detailselt kajastatud kõik planeeritavad kulutused. Jooniste hulgas esitada projektiala ülevaateplaan, mis kajastab kogu ala ning vajadusel asendiplaanid, kus näidatud kavandatavad tegevused täpsemalt ning väiksemas mõõtkavas. Joonisele peavad olema märgitud proovivõtu punktide asukohad koos proovivõtu sügavuse ja proovis sisaldunud ülenormatiivsete ainete andmetega, kui projekti käigus teistsaldatakse või tervendatakse reostunud pinnast. Kõikidel joonistel peab olema eksplikatsioon ning selle mõõtkava tuleb valida selliselt, et kogu projekti ala mahuks ühele joonisele. Tööde lühikirjelduses või eelprojektis peavad olema kirjeldatud projekti piirkonna kinnistute katastriüksuse numbrid, sihtotstarbed, nendel aladel tuvastatud saasteainete kontsentratsioonid pinnases või põhjavees ning arvestades keskkonnaministri 28.06.2019 määruses nr

Lisa 1. Keskkonnaprogrammi valdkondlike programmide taotluse lisad
Kinnitatud juhatuse korraldusega nr 1-30/9

Nr	Lisa nimetus	Kohaldumine	Lisa sisu kirjeldus
			<p>26 „Ohtlike ainete sisalduse piirväärtused pinnases“ ja keskkonnaministri 01.10.2019 määruses nr 48 „Põhjaveekogumite nimekiri ja nende eristamise kord, seisundiklassid ja nende määramise kord, seisundiklassidele vastavad keemilise seisundi määramiseks kasutatavate kvaliteedinäitajate väärtused ja koguselise seisundi määramiseks kasutatavate näitajate tingimused, põhjavett ohustavate saasteainete nimekiri, nende sisalduse läviväärtused põhjaveekogumite kaupa ja kvaliteedi piirväärtused põhjavees ning taustataseme määramise põhimõtted“ toodud määratlus, milliseid piirnorme projekti piirkonnas konkreetsetes proovivõtupunktides ja eeldatavasti kui suurel pindalal ületatakse. Reostunud pinnase eemaldamise puhul esitatakse eeldatavad kaevetööde mahud ja teisaldatava pinnase kogused. <u>Kui objekt puhastatakse elumaa piirarvudele vastavaks, siis esitatakse eelprojekti eraldi elumaa piirarve ületavalt reostunud pinnase ja tööstusmaa piirarve ületavalt reostunud pinnase eeldatavad mahud.</u> Juhul kui on teada või on kahtlus, et reostus on levinud projekti piirkonnast suuremal alal, tuleb see teave tööde kirjelduses ja maa-ala joonisel kajastada. Eelprojekti koostajal peab olema kehtiv MTR registreering tegevusaladel ehitusuuringud ja projekteerimine või hüdrogeoloogilised tööd ja projekteerimine. Ehitusuuringu ja projekteerimise tegevusalal peab olema majandustegevusteade, hüdrooloogiliste tööde puhul on nõutav tegevusluba. Eelprojekti koostajal peab olema eelnev kogemus reostuse likvideerimise projekteerimisel. Eelprojekt ei tohi olla vanem kui viis aastat.</p>
5	Tööde lühikirjeldus ja maa-ala joonis	Alla 20 000 euro maksvate projektide puhul	Lisada projekti raames kavandatavate tööde lühikirjeldus ja maa-ala joonis, kuhu on kavandatavad tööde ulatused ja mahud peale kantud

Lisa 1. Keskkonnaprogrammi valdkondlike programmide taotluse lisad
Kinnitatud juhatuse korraldusega nr 1-30/9

Nr	Lisa nimetus	Kohaldumine	Lisa sisu kirjeldus
6	Keskkonnaameti nõusolek	Kohaldub kui taotleja viib töid läbi Keskkonnaameti poolt hallataval objektil või kaitsealal.	Keskkonnaameti nõusolek või arvamus planeeritud tegevuste lubatavuse kohta
7	Vormikohane finantsprognoos	Kohaldub eraõiguslikele juriidilistele isikutele kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on üle 100 000 euro	Täita ja esitada KIKi kodulehel avaldatud finantsprognoosi vorm. KIKi nõudmisel peab olema valmis esitama 5 tööpäeva jooksul nimetatud dokumendid ka juhul kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on alla 100 000 euro
8	Jooksva majandusaasta bilanss, kasumiaruanne ja rahavoogude aruanne taotluse esitamise päevale eelnenud poolaasta lõpu seisuga	Kohaldub eraõiguslikele ja riigi omandis juriidilistele isikutele kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on üle 100 000 euro	KIKi nõudmisel peab olema valmis esitama 5 tööpäeva jooksul nimetatud dokumendid ka juhul kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on alla 100 000 euro.
9	Jooksva majandusaasta eelarve täitmise aruanne taotluse esitamise päevale eelnenud poolaasta lõpu seisuga, jooksva aasta eelarve (kui on vastu võetud) ja eelarvestrateegia	Kohaldub kohalikule omavalitsusele kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on üle 100 000 euro.	KIKi nõudmisel peab olema valmis esitama 5 tööpäeva jooksul nimetatud dokumendid ka juhul kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on alla 100 000 euro.
10	Esindusõiguse volitus	Esitada, kui taotluse allkirjastaja ei ole taotleva asutuse seaduslik esindaja	Üldasjaajamise või projektipõhine volikiri, edasivolitamise õiguse või õiguseta, tähtajaline või tähtajatu.

4. Siseveekogude ja rannikuvee tervendamine ja korrashoid

Nr	Lisa nimetus	Kohaldumine	Lisa sisu kirjeldus
1	Eelprojekt	Eelprojekti nõue kehtib projektidele, mille abikõlblikud kulud ilma käibemaksuta on üle 10 000 euro..	Eelprojekt peab detailselt kirjeldama kavandatavate tööde mahtu ja ulatust. Eelprojekti sisaldama seletuskiri, projekti eelarve ning joonised. Seletuskiri peab sisaldama olemasoleva olukorra ja planeeritavate tegevuste kirjeldust ning nende vajalikkuse põhjendust. Eelarves peavad olema detailselt kajastatud kõik planeeritavad kulutused. Jooniste hulgas esitada projektiala ülevaateplaan, mis kajastab kogu ala ning vajadusel asendiplaani, kus näidatud kavandatavad tegevused täpsemalt ning väiksemas mõõtkavas. Eelprojekti kavandatud tegevused peavad lähtuma KIKi kodulehel avaldatud dokumendi „Juhend paisjärve töttu veekeskkonnale avalduva koormuse uurimiseks“ kohase uuringu tulemustest. Eelprojekti koostamisel ei pea lähtuma paisjärve mõju hindamise uuringu juhendmaterjalist, kui projekti raames likvideeritakse paisutus, rekonstrueeritakse või rajatakse kalapääs ning plaanitakse setete eemaldamist paisjärvest, millel on toimiv kalapääs. Viimasel juhul peab eelprojekt sisaldama detailset teavet eemaldatavate setete koguste leidmise kohta (põhjasetetest võetud proovide analüüsiakte, settekihi paksuse uuringute tulemused, settekoguste arvutused jms). Eelprojekti koostajal peab olema kehtiv MTR registreering tegevusaladel ehitusuuringud ja projekteerimine või hüdroteoloogilised tööd ja projekteerimine. Ehitusuuringute ja projekteerimise tegevusalal peab olema majandustegevusteade, hüdroteoloogiliste tööde puhul on nõutav tegevusluba. Eelprojekt ei tohi olla vanem kui viis aastat.
2	Tööde lühikirjeldus ja maa-ala joonis	Alla 10 000 euro maksvate projektide puhul	Lisada projekti raames kavandatavate tööde lühikirjeldus ja maa-ala joonis, kuhu on kavandatavad tööde ulatused ja mahud peale kantud
3	Hinnapakkumine	Kohaldub kõikidele taotlustele	Üks hinnapakkumine võimalikult tarnijalt või tööde teostajalt taotluseelarves planeeritud kulude kohta. Korrekne hinnapakkumus sisaldab pakkuja ja pakkumuse saaja rekvisiite, pakkumuse koostamise kuupäeva ja pakkumuse kehtivusaega, informatsiooni hinna kujunemise kohta (st on loetletud tööde koosseis koos mahu ja hindadega, välja on toodud ühikhinnad), summad ilma ja koos käibemaksuga. NB! Projekti rahastamisel peab toetuse saaja järgima nõudeid hangetele.

Lisa 1. Keskkonnaprogrammi valdkondlike programmide taotluse lisad
Kinnitatud juhatuse korraldusega nr 1-30/9

Nr	Lisa nimetus	Kohaldumine	Lisa sisu kirjeldus
4	Erialaeksperti (loodusteadused) koostatud uuring	Ei kohaldu paisjärvega seotud tegevustele toetuse taotlemisel.	Uuring peab andma hinnangu veekogu seisundist (setted, kalastik, hüdro-morfoloogia jt tegurid) ning toob välja põhilised survetegurid, mis mõjutavad veekogu negatiivselt. Uuringu koostamisel peab järgima veeseaduse ja keskkonnaministri 01.09.2019 määruse nr 35 „Vesikonna veeseireprogrammi sisu, veeseireprogrammi koostamise põhimõtted, meetodid ja metoodika ning rakendamise nõuded“ nõudeid. Uuring peab andma esialgsed suunised mida on vaja veekogu seisundi parandamiseks või säilitamiseks ette võtta. Taotluse esitamise hetkel ei tohi uuring olla vanem kui 3 aastat.
5	Uuring, mis kinnitab kavandatud tööde vajalikkust	Kohaldub paisjärvega seotud tegevustele v.a. paisutuse likvideerimisel, kalapääsu ehitamisel või kui eemaldatakse setteid paisjärvest, mille paisul on toimiv kalapääs	KIKi kodulehel avaldatud dokumendi „Juhend paisjärve tõttu veekeskkonnale avalduva koormuse uurimiseks“ kohane uuring. Uuringu sisule ja selle koostajatele kohalduvad nõuded on sätestatud juhendis.
6	Keskkonnamõtjude hindamise lõpparuanne	Kohaldub, kui keskkonnamõtjude hindamise ja keskkonnajuhtimissüsteemi seadusest tulenevalt planeeritakse taotluses tegevusi, millega kaasneb oluline keskkonnamõtju seaduse § 6 lõike 1 kohaselt.	Juhul, kui seadusest tulenevalt ei ole keskkonnamõtjude hindamine vajalik, peab taotleja taotlusmaterjalidele lisama Keskkonnaameti seisukoha keskkonnamõtju hindamise vajalikkuse kohta. Kui Keskkonnaameti seisukoht on, et taotluses planeeritava tegevuse elluviimiseks on vajalik korraldada keskkonnamõtjude hindamine, tuleb taotlejal esitada keskkonnamõtjude hindamise lõpparuanne.
7	Tõend maa, ehitise, vara või seadme omandi või valduse kohta	Kohaldub kõikidele taotlustele	Esitada kinnistusraamatu väljavõte, kokkulepe maa või ehitise omanikuga/valdajaga projekti tegevuste lubamiseks või tõendusmaterjal vara ja seadmete omandi kohta. Taotleja peab veenduma, et tal on õiguslik alus tegevuste läbiviimiseks ja vajaliku asukoha kasutamiseks.
8	Keskkonnaameti nõusolek	Kohaldub kui taotleja viib töid läbi Keskkonnaameti poolt hallataval objektil või kaitsealal	Keskkonnaameti nõusolek või arvamus planeeritud tegevuste lubatavuse kohta

Lisa 1. Keskkonnaprogrammi valdkondlike programmide taotluse lisad
Kinnitatud juhatuse korraldusega nr 1-30/9

Nr	Lisa nimetus	Kohaldumine	Lisa sisu kirjeldus
9	Esindusõiguse volitus	Esitada, kui taotluse allkirjastaja ei ole taotleva asutuse seaduslik esindaja	Üldasjaajamise või projektipõhine volikiri, edasivolitamise õiguse või õiguseta, tähtajaline või tähtajatu.
10	Vormikohane finantsprognoos	Kohaldub eraõiguslikele juriidilistele isikutele, kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on üle 100 000 euro	Täita ja esitada KIKi kodulehel avaldatud finantsprognoosi vorm. KIKi nõudmisel peab olema valmis esitama 5 tööpäeva jooksul nimetatud dokumendid ka juhul kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on alla 100 000 euro.
11	Jooksva majandusaasta bilanss, kasumiaruanne ja rahavoogude aruanne taotluse esitamise päevale eelnenud poolaasta lõpu seisuga	Kohaldub eraõiguslikele ja riigi omandis juriidilistele isikutele, kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on üle 100 000 euro	KIKi nõudmisel peab olema valmis esitama 5 tööpäeva jooksul nimetatud dokumendid ka juhul kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on alla 100 000 euro.
12	Jooksva majandusaasta eelarve täitmise aruanne taotluse esitamise päevale eelnenud poolaasta lõpu seisuga, jooksva aasta eelarve (kui on vastu võetud) ja eelarvestrateegia	Kohaldub kohalikule omavalitsusele, kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on üle 100 000 euro	KIKi nõudmisel peab olema valmis esitama 5 tööpäeva jooksul nimetatud dokumendid ka juhul kui projekti või taotlusvooru esitatud projektide kogumaksumus on alla 100 000 euro